Docusign Envelope ID: A58B5A8A-8140-89CD-816D-173194C2B460

DS
MG

Ofício nº 1170/2026

São Carlos, datado e assinado eletronicamente.

À Prefeitura Municipal de São Carlos Departamento de Planejamento em Saúde Secretaria Municipal de Saúde de São Carlos – SP

Assunto: Solicitação de readequação do Plano de Trabalho do CONVÊNIO Nº 2/26- Prefeitura Municipal de São Carlos – Projeto 17219 – HU-UFSCAR emenda "Qualificação da Equipe Administrativa e Assistencial de um Hospital Universitário".

Prezados(as),

Ao cumprimentá-los cordialmente, vimos, por meio deste, solicitar a alteração da vigência do projeto especificada no Plano de Trabalho do termo supracitado, passando de 17/11/2026 para 18/02/2027, bem como alteração dos cursos a serem oferecidos aos colaboradores do HU-UFSCar.

Novos cursos a serem oferecidos:

- Curso básico de Tomografia Cardíaca;
- Seminário de Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos;
- Cuidados Paliativos: atuação multiprofissional;
- Capacitação: Classificação de Risco pelo Protocolo de Manchester;
- Capacitação: PICC.

A alteração acima foi proposta em razão da necessidade de realização de capacitações mais aderentes às demandas atuais da instituição, bem como da adequação da execução financeira do recurso disponibilizado. Durante a fase de planejamento para contratação dos cursos inicialmente previstos, verificou-se que parte deles passou a apresentar valores

Docusign Envelope ID: A58B5A8A-8140-89CD-816D-173194C2B460

DS
MG

significativamente superior aos orçados à época da elaboração da proposta, comprometendo a viabilidade da execução nos moldes originalmente estabelecidos.

Ressalta-se que a alteração proposta não modifica a finalidade do recurso, permanecendo voltada à capacitação e ao desenvolvimento dos profissionais, buscando apenas adequar o Plano de Trabalho às condições efetivamente verificadas para sua execução.

Sendo que se apresentava para o momento, nos colocamos à disposição para esclarecimentos que se fizerem necessários.

Respeitosamente,

Assinado por:
Targino de Araujo Filho
DF6BB2AF42EB49E...

Prof. Dr. Targino de Araújo Filho
Diretor Executivo - FAI•UFSCar

Docusign Envelope ID: 8DB8A492-CD6F-858A-818E-3A4E9123AA1B

DS MG

PLANO DE TRABALHO – ADITAMENTO ou ALTERAÇÃO DE PLANO	
( ) Termo de Colaboração ( ) Termo de Fomento (X) Convênio	Nº do instrumento: 02/2026

1 - DADOS CADASTRAIS

1.1 – Organização da Sociedade Civil

Nome: Fundação de Apoio Institucional ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico - FAI•UFSCar			**CNPJ:** 66.991.647/0001-30
Endereço: Rodovia Washington Luiz, Km 235 Universidade Federal de São Carlos			
Cidade: São Carlos	**UF:** SP	**CEP:** 13.565-905	**DDD/TELEFONE** (16) 3351-9000
Conta Corrente: 48.433-4	**Banco:** 001-Banco do Brasil		**Agência:** 1888-0
E-mail: fai@fai.ufscar.br			

1.2 Representante Legal

Nome Prof. Dr. Targino de Araújo Filho			
CPF 020.111.718-57		**RG** 6.591.082 SSP/SP	
Endereço Rodovia Washington Luiz, Km 235 Universidade Federal de São Carlos			
Cidade São Carlos	**UF** SP	**CEP:** 13.565-905	**DDD/TELEFONE** (16) 3351-9000
E-mail targino.araujo@fai.ufscar.br			

Docusign Envelope ID: 8DB8A492-CD6F-858A-818E-3A4E9123AA1B

DS
MG

1.3 Responsável Técnico pelo projeto

Nome Fabio Fernandes Neves			
CPF 931.357.426-87			**RG** 56.168.464-4 SSP/SP
Endereço Rua Luiz Vaz de Camões, 111, Vila Celina			
Cidade São Carlos	**UF** SP	**CEP** 13.566-448	**DDD/TELEFONE** 16-35092471
E-mail Fabio.Neves@hubrasil.gov.br			
Formação profissional Possui graduação em medicina pela Universidade Federal de Uberlândia, especialização em Doenças Infecciosas e Parasitárias pelo Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto - HCFMRP, doutorado em Ciências Médicas pela Universidade de São Paulo e MBA em Gestão Hospitalar e Sistemas de Saúde pela Fundação Getúlio Vargas. Atualmente é Professor Associado do Departamento de Medicina da Universidade Federal de São Calos - UFSCar. Atua na área de emergências médicas, com foco nas doenças infecciosas graves, principalmente sepse. Também desenvolve atividades na área de gestão hospitalar, sendo orientador do Programa de Mestrado Profissional de Gestão de Organizações de Saúde da Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto (FMRP/USP).			**Função na OSC** Superintendente do HU-UFSCar

2 – APRESENTAÇÃO E HISTÓRICO DA OSC

Sobre o HU UFSCAR:

No início dos anos 2000, a UFSCar possuía quatro cursos na área da saúde, mas carecia de estrutura própria para práticas assistenciais, dependendo da rede externa. A criação da Unidade de Saúde Escola (USE), em 2004, marcou um avanço na qualificação da formação, possibilitando a futura abertura dos cursos de Medicina (2006) e Gerontologia (2009).

Docusign Envelope ID: 8DB8A492-CD6F-858A-818E-3A4E9123AA1B

DocuSigned by:
Marcelo Garmon
C1C0DBF148C7428...

Com apoio político e institucional, foi idealizado um hospital municipal que atendesse tanto às necessidades da rede SUS quanto às da universidade. Inaugurado em 2007 como Hospital Escola, enfrentou dificuldades financeiras e operacionais, funcionando como uma UPA até 2011, quando surgiu a possibilidade de federalização via Ebserh.
A federalização foi aprovada por diversas instâncias (universidade, prefeitura, Câmara Municipal, Conselho de Saúde) e oficializada pela Lei Municipal nº 17.085/2014, com transferência definitiva da gestão e estrutura à UFSCar. O hospital passou a se chamar **Hospital Universitário "Prof. Dr. Horácio Carlos Panepucci" (HU-UFSCar)**.

O HU-UFSCar é contratualizado com a Prefeitura de São Carlos para atender exclusivamente ao SUS, oferecendo assistência ambulatorial, hospitalar e de urgência, com foco em média e alta complexidade. É referência em pediatria, saúde mental e exames endoscópicos. Possui 93 leitos ativos, incluindo internação clínica, cirúrgica, saúde mental e terapia intensiva. Desde 2020, realiza cirurgias eletivas em diversas especialidades, com previsão de 105 procedimentos mensais. A estrutura cresceu durante a pandemia e foi ajustada conforme a redução dos casos de COVID-19.

O HU-UFSCar consolida-se como unidade acadêmica essencial para ensino, pesquisa e extensão, comprometida com a formação em saúde e com a qualificação do atendimento à população.

Sobre a FAI.UFSCar:

Criada há mais de 30 anos para apoiar a UFSCar na consecução de seus objetivos finalísticos, o ensino, a pesquisa, a extensão e a inovação, bem como o desenvolvimento institucional, a FAI•UFSCar é uma entidade de direito privado, sem fins lucrativos, com personalidade jurídica própria.

Com uma Administração Superior composta por Conselhos Deliberativo e Fiscal e por uma Diretoria Executiva, a FAI é credenciada junto ao Ministério da Educação e da Ciência, Tecnologia e Inovação e auditada e fiscalizada pelo Tribunal de Contas da União, pela Controladoria Geral da União, pelo Ministério Público Federal e Estadual, Receita Federal, Ministério do Trabalho, pelas instituições apoiadas, além de outros órgãos.
Sediada no Campus São Carlos da UFSCar e com filiais em Araras, Buri, Sorocaba e Valparaíso, a FAI atua em diferentes áreas do conhecimento e em cooperação com órgãos de fomento, agências de financiamento nacionais e internacionais, governos, entidades e empresas. A partir de 2018, foi autorizada a atuar em projetos junto ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo (IFSP), e posteriormente à Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária (Embrapa), em 2019, e ao Hospital Universitário Prof. Dr. Horácio Carlos Panepucci (HU) da UFSCar, em 2022, para as quais têm prestado serviços relevantes.

Constituem objetivos gerais da FAI • UFSCar:
I - Apoiar a Universidade Federal de São Carlos – UFSCar na consecução de seus objetivos finalísticos, o ensino, a pesquisa e a extensão, bem como o desenvolvimento institucional e no estímulo à inovação;

Docusign Envelope ID: 8DB8A492-CD6F-858A-818E-3A4E9123AA1B

DS
MG

III - Promover o desenvolvimento científico e tecnológico, as atividades artísticas e culturais, a preservação ambiental e as relações institucionais de outras instituições de ensino e/ou pesquisa que vier a apoiar, nos termos do instrumento que vier a regular esta relação.

A FAI•UFSCar está apta a apoiar com serviços de qualidade a gestão de todos os tipos de projetos em andamento na universidade e em suas apoiadas, sejam eles de pesquisa, ensino, extensão, inovação ou de desenvolvimento institucional, financiados com recursos públicos ou privados, nacionais ou internacionais.
A Fundação se desenvolveu nestes mais de 30 anos de funcionamento, tornando-se uma referência para outras fundações e um exemplo de atuação para órgãos e agências de fomento. Enquanto empresa privada sem fins lucrativos, buscou aprimorar seus procedimentos para oferecer a agilidade e eficiência cada vez mais fundamentais, sem deixar de cumprir integralmente as novas exigências legais, em especial aquelas que recaem sobre as entidades que gerenciam recurso público.

A principal atividade da FAI é a gestão administrativa e financeira de projetos de pesquisa, extensão, desenvolvimento institucional, científico, tecnológico e de estímulo à inovação que realiza em parceria com a UFSCar e suas apoiadas junto a diversas instituições de ensino, órgãos de fomento, financiamento e governos –Prefeituras, Estados e União -, entidades e empresas públicas e privadas.

A FAI também disponibiliza suporte operacional para a realização de cursos, seminários, congressos e outros eventos de capacitação, informação e difusão de conhecimentos científicos, culturais, artísticos e de aperfeiçoamento profissional. Por meio de uma equipe técnica capacitada, fornece aos projetos conveniados consultoria e assessoria nas áreas jurídica, financeira, contábil, compras e importação, gestão de pessoas, comunicação institucional, planejamento e gestão, tecnologia da informação, engenharia e arquitetura.
Em 2024, a Fundação gerenciou 810 projetos da UFSCar, do Instituto Federal de São Paulo (IFSP), da Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária (Embrapa) e da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh), em um total de recursos
gerenciados de R$ 535,3 milhões. Os recursos captados cresceram de R$ 170 milhões em 2023 para R$ 214 milhões em 2024, um aumento de R$ 44 milhões.

Informações mais detalhadas podem ser obtidas em seus Relatórios Anuais de Atividades – disponíveis em:
Portal da Transparência - FAI • UFSCar - FAI WEB

3 - DESCRIÇÃO DO PROJETO

Docusign Envelope ID: 8DB8A492-CD6F-858A-818E-3A4E9123AA1B

DS MG

Título do Projeto	Início	Término
Qualificação da Equipe Administrativa e Assistencial de um Hospital Universitário	18/05/2026	18/02/2027

Secretaria Gestora do Projeto: Secretaria Municipal de Saúde

Identificação do Objeto

Execução de ações de capacitação técnica e gerencial para servidores públicos que atuam nas áreas assistenciais e administrativas do Hospital Universitário da Universidade Federal de São Carlos (HU-UFSCar), por meio da contratação de cursos especializados.

PÚBLICO ALVO e FAIXA ETÁRIA:
Servidores públicos (médicos, enfermeiros, técnicos, administradores, gestores e profissionais da saúde em geral) do HU-UFSCar, com faixa etária estimada entre 25 e 65 anos, que atuam diretamente na prestação de serviços ao usuário do SUS.

Número de atendidos	Capacidade de atendimento
80 profissionais capacitados	Não se aplica

Justificativa contendo a descrição da realidade que será objeto da parceria

O HU-UFSCar é um hospital universitário federal vinculado à Rede Ebserh, que presta assistência 100% SUS e atua na formação de profissionais da saúde. A qualificação continuada da equipe é fundamental para assegurar a qualidade, a resolutividade e a segurança da assistência prestada, bem como a conformidade com legislações e diretrizes institucionais.

Diversas áreas do hospital apontaram, como prioritário, o investimento em capacitação técnica para adequação a protocolos clínicos atualizados (como a classificação de risco e diagnóstico de morte encefálica), qualificação em exames complementares com alta demanda (como ultrassonografia musculoesquelética e eletroencefalografia), e atualização em normas legais que impactam diretamente a operação hospitalar (como a NR-10 e a elaboração de planilhas de custos).

O financiamento por meio de emenda parlamentar permitirá a realização de capacitações estratégicas, ainda não aprovadas por restrição orçamentária, contribuindo significativamente para a melhoria dos processos de trabalho, da segurança do paciente e da sustentabilidade da gestão hospitalar.

4 – Objetivos

4.1 – Objetivo geral

Docusign Envelope ID: 8DB8A492-CD6F-858A-818E-3A4E9123AA1B

DS MG

Qualificar a equipe multidisciplinar do HU-UFSCar, por meio de capacitações técnicas e administrativas, promovendo excelência assistencial, segurança do paciente e conformidade legal nas rotinas hospitalares.

4.2 – Objetivos Específicos

Objetivos Específicos	Resultados Esperados	Metas	Indicadores	Meios de Verificação
Capacitar médicos e profissionais da área de imagem em Tomografia Cardíaca	Ampliação da capacidade técnica para interpretação e aplicação da tomografia cardíaca na prática assistencial	3 profissionais capacitados	Nº de profissionais certificados e aptos a aplicar os conhecimentos adquiridos	Certificados, listas de presença e registros de participação
Capacitar servidores nas atividades de gestão e fiscalização de contratos administrativos	Fortalecimento da governança, conformidade legal e eficiência na gestão contratual	10 servidores capacitados	Nº de servidores capacitados atuando em fiscalização, planejamento e gestão contratual	Certificados, listas de presença e designações formais para atuação em contratos
Qualificar profissionais para atuação multiprofissional em Cuidados Paliativos	Melhoria da assistência humanizada e integral aos pacientes em cuidados paliativos e seus familiares	20 profissionais capacitados	Nº de profissionais capacitados atuando em casos acompanhados pela equipe de cuidados paliativos	Certificados, listas de presença e registros de participação em equipes assistenciais
Capacitar profissionais para aplicação do Protocolo de Manchester na Classificação de Risco	Maior segurança, padronização e agilidade no acolhimento e estratificação dos pacientes	25 profissionais capacitados	Nº de profissionais certificados e habilitados para aplicação do protocolo	Certificados, listas de presença, auditorias internas e registros de treinamento
Capacitar profissionais para inserção, manejo e manutenção de cateter PICC	Melhoria da segurança do paciente e ampliação da autonomia técnica da equipe assistencial	12 profissionais capacitados	Nº de profissionais habilitados para realização do procedimento	Certificados, listas de presença, escalas de serviço e registros de procedimentos realizados

Docusign Envelope ID: 8DB8A492-CD6F-858A-818E-3A4E9123AA1B

5. Atividades Propostas - previsto

OBEJTIVO ESPECÍFICO	DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	MÊSES 1, 2, 3, 4	MÊS 5	MÊS 6	MÊS 7	MÊS 8	MÊS 9
Contratação de empresa para oferta de Curso básico de Tomografia Cardíaca	1 Levantamento e atualização de necessidades específicas das UTIs.	X					
	2 Elaboração dos termos de referência para contratação das capacitações	X					
	3 Contratação de instituições especializadas para oferta dos cursos			X			
	4 Organização logística (espaço, escala, participação);			X	X		
	5 Execução das capacitações conforme cronograma			X	X	X	
	6 Emissão de certificados e arquivamento dos registros					X	
	7 Avaliação de impacto com base nos indicadores definidos					X	X
Seminário de Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos	1 Levantamento e atualização de necessidades específicas das UTIs.	X					
	2 Elaboração dos termos de referência para contratação das capacitações	X					
	3 Contratação de instituições especializadas para oferta dos cursos			X			
	4 Organização logística (espaço, escala, participação);			X	X		
	5 Execução das capacitações conforme cronograma			X	X	X	
	6 Emissão de certificados e arquivamento dos registros					X	
	7 Avaliação de impacto com base nos indicadores definidos					X	X
Contratação de empresa para oferta de Cuidados Paliativos: atuação multiprofissional	1 Levantamento e atualização de necessidades específicas das UTIs.	X					
	2 Elaboração dos termos de referência para contratação das capacitações	X					
	3 Contratação de instituições especializadas para oferta dos cursos			X			

Docusign Envelope ID: 8DB8A492-CD6F-858A-818E-3A4E9123AA1B

	4 Organização logística (espaço, escala, participação);			X	X		
	5 Execução das capacitações conforme cronograma			X	X	X	
	6 Emissão de certificados e arquivamento dos registros					X	
	7 Avaliação de impacto com base nos indicadores definidos					X	X
Contratação de empresa para oferta de Capacitação: Classificação de Risco pelo Protocolo de Manchester	1 Levantamento e atualização de necessidades específicas das UTIs.	X					
	2 Elaboração dos termos de referência para contratação das capacitações	X					
	3 Contratação de instituições especializadas para oferta dos cursos			X			
	4 Organização logística (espaço, escala, participação);			X	X		
	5 Execução das capacitações conforme cronograma			X	X	X	
	6 Emissão de certificados e arquivamento dos registros					X	
	7 Avaliação de impacto com base nos indicadores definidos					X	X
Contratação de empresa para oferta de Capacitação: PICC	1 Levantamento e atualização de necessidades específicas das UTIs.	X					
	2 Elaboração dos termos de referência para contratação das capacitações	X					
	3 Contratação de instituições especializadas para oferta dos cursos			X			
	4 Organização logística (espaço, escala, participação);			X	X		
	5 Execução das capacitações conforme cronograma			X	X	X	
	6 Emissão de certificados e arquivamento dos registros					X	
	7 Avaliação de impacto com base nos indicadores definidos					X	X

6 – Metodologia

A proposta será operacionalizada por meio da contratação de empresas e instituições reconhecidas na oferta de capacitações especializadas. As modalidades dos cursos variam entre presenciais "in company" e turmas externas. A seleção dos participantes será feita de forma criteriosa com base na função e na demanda técnica identificada.

Docusign Envelope ID: 8DB8A492-CD6F-858A-818E-3A4E9123AA1B

DS MG

Cada capacitação será acompanhada por responsáveis institucionais, que garantirão o cumprimento da carga horária, frequência e aproveitamento dos participantes. Ao final do ciclo, serão coletados feedbacks qualitativos e indicadores de impacto para avaliação dos resultados da parceria.
Solicita-se a alteração do Plano de Trabalho referente à emenda parlamentar, em razão da necessidade de atualização dos itens inicialmente previstos para aquisição de cursos de capacitação.
A necessidade de revisão decorre, principalmente, de alterações ocorridas desde a elaboração do Plano de Trabalho original. Parte dos cursos inicialmente previstos já foi realizada com a utilização do recurso disponível, não havendo, portanto, necessidade de manutenção desses itens no planejamento atual.

Além disso, para alguns dos cursos anteriormente previstos, verificou-se que os valores atualmente apresentados pelos fornecedores encontram-se significativamente superiores aos valores obtidos à época da elaboração da proposta e da solicitação do recurso, comprometendo a adequação da execução financeira originalmente planejada.

Diante desse cenário, identificou-se a necessidade de substituição e atualização de parte dos cursos inicialmente previstos, de modo a possibilitar a aplicação mais adequada e eficiente dos recursos da emenda parlamentar, considerando as necessidades atuais da instituição e os valores praticados no mercado.

Ressalta-se que a alteração proposta não modifica a finalidade do recurso, permanecendo voltada à capacitação e ao desenvolvimento dos profissionais, mas busca adequar o Plano de Trabalho às necessidades atuais e às condições efetivamente verificadas para sua execução.

Dessa forma, solicita-se a aprovação da alteração do Plano de Trabalho, com a substituição dos cursos inicialmente previstos pelos novos cursos identificados como prioritários, observando-se a disponibilidade orçamentária e a manutenção dos objetivos originalmente estabelecidos para a aplicação dos recursos.

O projeto foi formalizado em maio, e durante os meses de junho (Mês 1), julho (Mês 2), agosto (Mês 3) e Setembro (Mês 4) não houve execução das atividades previstas no plano de trabalho, pois o projeto encontra-se em fase preparatória de orçamento e prospecção de fornecedores.

Nesse período, foram realizadas ações voltadas à identificação e análise de possíveis prestadores de serviço, com o objetivo de selecionar a empresa que apresente a melhor relação entre capacidade técnica, atendimento às especificações do projeto e viabilidade financeira, em conformidade com os procedimentos de contratação aplicáveis.

Dessa forma, a etapa inicial concentrou-se na obtenção e avaliação de propostas orçamentárias, atividade fundamental para garantir a adequada contratação dos serviços necessários à execução do projeto. Após a conclusão desse processo e a formalização da contratação, as atividades técnicas previstas serão iniciadas conforme o cronograma atualizado.

Docusign Envelope ID: 8DB8A492-CD6F-858A-818E-3A4E9123AA1B

7 - PLANO DE APLICAÇÃO (Previsão das despesas a serem realizadas na execução das atividades)

DS MG

Serviço de Terceiro – Pessoa Jurídica

Item	Descrição do item	Qt.	Valor Unitário	Valor Total	Empresa
1	Contratação de empresa para oferta de Curso básico de Tomografia Cardíaca	3 vagas	R$ 1.299,00	R$ 3.897,00	Cotação 1 Curso básico de Tomografia Cardíaca - DIC | SBC
2	Seminário de Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos	10 vagas	R$ 1.990,00	R$ 19.900,00	Cotação FAI
3	Contratação de empresa para oferta de Cuidados Paliativos: atuação multiprofissional	20 vagas	Não se aplica	R$ 13.216,00	Cotação 3
4	Contratação de empresa para oferta de Capacitação: Classificação de Risco pelo Protocolo de Manchester	25 vagas	R$ 1110,00	R$ 27.750,00	Cotação 2
5	Contratação de empresa para oferta de Capacitação: PICC	12 vagas	R$ 1490,00	R$ 17.880,00	Cotação 5
TOTAL				R$ 82.643,00	

Utilidade Pública (Concessionária)

Não se aplica.

Material de Consumo

Não se aplica.

Serviço de Terceiro – Pessoa Física

Docusign Envelope ID: 8DB8A492-CD6F-858A-818E-3A4E9123AA1B

Não se aplica

DS
MG

Equipamento e Material Permanente

Não se aplica.

TOTAL GERAL:
R$ 82.643,00 (Oitenta e Dois Mil, Seiscentos e Quarenta e Três reais)

8 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (a partir da vigência)

O cronograma de desembolso considerou os meses de execução do projeto apontado no item 5 deste plano.

Mês	Total
A partir da data de assinatura do convênio	**R$ 82.643,00**

TOTAL GERAL: R$ 82.643,00

Recurso Municipal	**VALOR**
(X) Emenda	**R$ 82.643,00 – Vereador Azuaite Martins de França**
( ) Tesouro	
( ) FUNCAD	
Recurso Estadual	
Recurso Federal	

9 - INSTALAÇÕES DA OSC e recursos humanos (capacidade instalada)

9.1 – Recursos Humanos Equipes assistencial, de apoio e administrativa.
9.2 – Instalações Físicas Dividido em 6 blocos com áreas destinadas a atendimento de pacientes e familiares e áreas destinadas aos serviços administrativos e de apoio.

Docusign Envelope ID: 8DB8A492-CD6F-858A-818E-3A4E9123AA1B

DS MG

9.3 – Equipamentos Possui muitos equipamentos que dão suporte a assistência e áreas de apoio.
9.4 – Mobiliários Possui muito mobiliários que dão suporte a assistência, áreas administrativas e de apoio
9.5 – Local de realização do projeto Rua Luiz Vaz de Camões, 111, Vila Celina, CEP 13566-448 – São Carlos/SP

10. EQUIPE EXECUTORA:

Nome	Instituição	Função no processo	E-mail	Telefone
Graziela Aparecida Ferri de Oliveira	HU-UFSCar	Coordenadora	graziela.ferri@hubrasil.gov.br	(16)3509-2462
Marília Lopes Leite Corbini	**HU-UFSCar**	**Suporte Técnico**	**marilia.corbini@hubrasul.gov.br**	**(16)3509-2780**

11 – DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da OSC proponente, **declaro**, sob as penas da lei, que a entidade apresentou as prestações de contas de valores repassados em exercícios anteriores pela Administração pública municipal direta e indireta, que foram devidamente aprovadas, não havendo nada a regularizar ou valor a ressarcir.

Assinado por: Targino de Araujo Filho DF6BB2AF42EB49E...

São Carlos, datado e assinado eletronicamente

Prof. Dr. Targino de Araújo Filho
Diretor Executivo da FAI
(Representante legal da Proponente)

Assinado por: Fabio Fernandes Neves E8EDC3BF380B443...

São Carlos, datado e assinado eletronicamente

Fabio Fernandes Neves
Superintendente HU-UFSCar
(Ciente e anuente EBSERH)

12 - APROVAÇÃO PELA SECRETARIA MUNICIPAL

São Carlos, 09/10/26
Local e Data

Aprovado

Secretário ou responsável

Leandro Luciano dos Santos
Secretário Municipal de Saúde
de São Carlos - SP

Verônica Piovezan S. D. Oliveira
Chefe da Seção de Planejamento
SMS